

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Мальцев Сергей Борисович
Должность: Ректор
Дата подписания: 28.08.2026 15:33:39
Уникальный программный ключ:
1bcb6e8dd25337659310c8c6c08f3bb1f12d77b7

ПРАВОТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЬШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ МЕДИКО-СОЦИАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ»
(ЧОУВО «СПбМСИ»)

УТВЕРЖДАЮ

Ректор _____ С.Б. Мальцев

27 августа 2026 г.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ИЗУЧЕНИЯ
ДИСЦИПЛИНЫ

СГ.02 «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

Специальность	31.02.01 Лечебное дело
Направленность	Лечебное дело
Квалификация	фельдшер
Форма обучения	очная
Срок освоения ОПОП	2 года 10 месяцев (на базе среднего общего образования)

г. Санкт-Петербург
2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ

1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ
3. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПРИ ИЗУЧЕНИИ ДИСЦИПЛИНЫ
4. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПЕРЕВОДУ ТЕКСТА
5. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО СОСТАВЛЕНИЮ ДИАЛОГОВ
6. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПОДГОТОВКЕ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ К ЭКЗАМЕНУ (ЗАЧЕТУ/ЗАЧЕТУ С ОЦЕНКОЙ)
7. РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

ВВЕДЕНИЕ

Методические рекомендации по изучению дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности» представляют собой комплекс рекомендаций, указаний и разъяснений, позволяющих обучающимся оптимальным образом организовать процесс изучения данной дисциплины. При разработке рекомендаций преподаватель исходит из того, что часть курса может изучаться обучающимися самостоятельно. Цель данных методических рекомендаций – помочь обучающимся усвоить знания, предусмотренные учебной программой.

1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Учебная дисциплина «Иностранный язык в профессиональной деятельности» относится к социально-гуманитарному циклу ОПОП СПО по специальности 31.02.01 Лечебное дело.

Компетенция обучающегося, формируемая в результате освоения дисциплины:

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

В результате освоения дисциплины обучающиеся должны

Знать:

- лексический и грамматический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;
- лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем);
- общеупотребительные глаголы (общая и профессиональная лексика);
- правила чтения текстов профессиональной направленности;
- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;
- правила речевого этикета и социокультурные нормы общения на иностранном языке;
- формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном, межкультурном и профессиональном взаимодействии.

Уметь:

- строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;
- взаимодействовать в коллективе, принимать участие в диалогах на общие и профессиональные темы;
- применять различные формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном, межкультурном и профессиональном взаимодействии;
- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на общие и базовые профессиональные темы;
- понимать тексты на базовые профессиональные темы;
- составлять простые связные сообщения на общие или профессиональные темы;
- общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;
- переводить иностранные тексты профессиональной направленности (со словарем);
- самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Раздел 1. Введение

Тема 1.1. Иностранный язык в профессиональном медицинском образовании

Раздел 2. Анатомия и физиология человека

- Тема 2.1. Основные системы человека: название, основные функции
- Тема 2.2. Анатомия и физиология сердечно-сосудистой системы
- Тема 2.3. Кровь. Состав крови. Клетки крови.
- Тема 2.4. Анатомия и физиология скелетно-мышечной системы
- Тема 2.5. Анатомия и физиология нервной системы
- Тема 2.6. Анатомия и физиология пищеварительной системы

Раздел 3. Больничная служба

- Тема 3.1. Названия специальностей медицинского персонала и их обязанностей
- Тема 3.2. Больничная служба. Отделения стационара и их функции.
- Тема 3.3. Больничная палата
- Тема 3.4. Процедура госпитализации. Карта пациента.

Раздел 4. Первая помощь

- Тема 4.1. Оказание первой помощи при ушибах и кровотечениях
- Тема 4.2. Виды переломов. Оказание первой помощи.
- Тема 4.3. Оказание первой помощи при отравлениях
- Тема 4.4. Оказание первой помощи при шоке, обмороке

Раздел 5. Заболевания и симптомы

- Тема 5.1. Симптомы заболеваний
- Тема 5.2. Клинические проявления отдельных заболеваний
- Тема 5.3. Заболевания органов дыхания
- Тема 5.4. Основные детские заболевания
- Тема 5.5. Сердечно-сосудистые заболевания
- Тема 5.6. Заболевания пищеварительной системы

Раздел 6. Питание

- Тема 6.1. Питание. Основные нутриенты. Сбалансированное питание.
- Тема 6.2. Витамины и минералы
- Тема 6.3. Заболевания, вызванные неправильным питанием

Раздел 7. Сестринский уход

- Тема 7.1. Общий уход, предметы общего ухода за больными
- Тема 7.2. Работа медсестры в гериатрическом отделении
- Тема 7.3. Работа медсестры в психиатрическом отделении
- Тема 7.4. Работа медсестры в хирургическом отделении

Раздел 8. Соблюдение санитарно-гигиенических правил

- Тема 8.1. Гигиена. Предметы гигиены
- Тема 8.2. Соблюдение санитарных правил в работе медсестры

Раздел 9. Лечение пациентов.

- Тема 9.1. Виды лекарственных препаратов и основные лекарственные формы
- Тема 9.2. Дозирование и введение лекарственных препаратов
- Тема 9.3. Виды альтернативной медицины
- Тема 9.4. Современная медицина. Важнейшие открытия и изобретения

3. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПРИ ИЗУЧЕНИИ ДИСЦИПЛИНЫ

Изучение дисциплины ведется с помощью методических рекомендаций по организации самостоятельной работы обучающегося, литературы, рекомендованной для изучения.

В ходе освоения дисциплины обучающийся обязан активно использовать все формы обучения – посещать лекции, получать консультации преподавателя и выполнять самостоятельную работу.

Процесс изучения дисциплины включает в себя:

1. Работу под руководством преподавателя (лекции, консультации преподавателя по вопросам, в которых обучающийся не смог разобраться самостоятельно, и консультация преподавателя)

2. Самостоятельную работу обучающегося (проработка текстов лекций, самостоятельный поиск и изучение научной литературы, написание конспектов, поиск информации в Интернете).

Составление конспекта – вид внеаудиторной самостоятельной работы студента по созданию краткой информационной структуры, обобщающей и отражающей суть материала темы учебника. Конспект призван выделить главные объекты изучения, дать им краткую характеристику, используя символы, отразить связь с другими элементами.

1. Внимательно прочитать текст.

2. Выделить главную идею и озаглавить текст.

3. Разделить материал на части, выделить главную мысль каждой части.

4. Записать названия смысловых частей в форме плана в левом рабочем поле конспекта;

5. Прочитать текст во второй раз.

6. Сформулируй тезисы конспекта и записать их в центральном поле конспекта. Помнить, что тезисы - это мысли, содержащие главную информацию о содержании смысловых частей. Они не должны быть многословными.

7. Определить ключевые понятия, которые необходимо включить в конспект.

8. Написать источник конспектирования (название, автор);

9. В конце конспекта сделать вывод, к которому вы пришли, проработав текст.

4. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПЕРЕВОДУ ТЕКСТА

Как известно, одной из основных задач обучения иностранному языку является перевод профессионально-ориентированного текста со словарём. Именно в этом виде самостоятельной работы аккумулируются все языковые умения, накопленные студентом в школе и техникуме, и находят своё применение в будущей профессиональной деятельности.

Освоение основных практических навыков обработки текста при переводе с английского языка на русский проходит в соответствии с направлениями техники перевода: способы и стратегии перевода, а также лексические, грамматические и стилистические приёмы перевода.

Перевод – это преобразование сообщения на исходном языке в сообщение на языке перевода. Точный перевод, по определению, невозможен уже в силу того, что разные языки отличаются как по грамматическому строю, так и по простому количеству слов, не говоря уже о различии культур, что тоже может иметь влияние на способ и результаты перевода. При этом, если сопоставительные грамматики и двуязычные словари и существуют, то практически не существует никаких сопоставительных справочников по культурам разных народов.

Выполняя перевод, обучающийся прежде всего определяет способ перевода, то есть меру информационной упорядоченности для переводного текста. Первая ступень в выборе способа упорядоченности заключается в определении того, в каком виде должен быть представлен исходный текст в переводящей культуре: полностью или частично. В зависимости от коммуникативного задания на этом этапе выбирается либо полный, либо сокращённый перевод.

Сокращённому переводу могут подлежать практически все типы текстов: от простого делового письма до романа. Результатом применения сокращённого перевода являются такие тексты, как тезисы, конспекты, рефераты, аннотации, переложения, дайджесты и т. п. В сущности, сокращённый перевод выполняется одним из двух фундаментальных способов перевода: выборочный перевод или функциональный перевод.

Выборочный перевод как способ сокращённого перевода состоит в выборе ключевых, с точки зрения переводчика, единиц исходного текста и их полном переводе. Все остальные компоненты исходного текста при таком способе отбрасываются как второстепенные с точки зрения достижения результата и не подлежат переводу вообще. Такой способ довольно часто применяется для пересказа в тезисно-реферативном виде деловых писем, газетных материалов, научных статей, докладов и т. п. Достоверность такого перевода основывается на точности выбора ключевых единиц, чтобы в переводе не пропала какая-либо важная часть информации.

Функциональный перевод заключается в составлении переводного текста из функционально преобразованных единиц исходного текста. Функциональное преобразование может основываться на различных трансформациях исходного текста, применённых в целях его общего сокращения или упрощения. Помимо упрощения функциональный перевод допускает также общие купюры наиболее сложных частей исходного текста, но это не обязательно, т. к. они могут быть также упрощены.

В отличие от сокращённого перевода полный перевод направлен на тщательное воспроизведение всех компонентов информационной упорядоченности исходного текста в единицах переводящего языка. Полный перевод может осуществляться различными способами, но наиболее распространёнными можно считать следующие: буквальный (пословный) перевод, семантический перевод и коммуникативный перевод.

Буквальный перевод заключается в пословном воспроизведении исходного текста в единицах переводящего языка, по возможности, с сохранением даже порядка следования элементов. Он сравнительно редко применяется для коммуникативных целей и обычно имеет исключительно научную область распространения.

Семантический перевод передаёт полную версию контекстуального значения элементов исходного текста в единицах переводящего языка. Процесс семантического перевода представляет собой естественное взаимодействие двух стратегий: стратегии ориентирования на способ выражения, принятый в переводящем языке, и стратегии ориентирования на сохранение особенностей исходной формы выражения. Такой перевод, как правило, применяется к текстам, имеющим высокий социально-культурный статус: важные исторические документы, произведения высокой литературы, уникальные образцы эпоса и т. п.

Коммуникативный перевод заключается в выборе такого пути передачи исходной информации, который приводит к переводному тексту с адекватным исходному воздействием на читателя. Главным объектом при таком переводе оказывается не столько языковой состав исходного текста, сколько его содержательное и эмоционально-эстетическое значение. В сущности, это, что в обиходе часто называют литературным переводом, ведь здесь не допускаются ни сокращения, ни упрощения исходного текста. Этот способ является оптимальным для большей части текстов профессиональной направленности.

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО СОСТАВЛЕНИЮ ДИАЛОГОВ

Это вид самостоятельной работы обучающихся разговорных навыков общения на иностранном языке. Данный вид заданий требует от студентов развитого критического мышления по осмыслению информации, формированию естественной реакции на реплики, а также умения лаконично формулировать мысль и выражать её в вопросно-ответной форме. Кроме того, использование разговорных клише (средств) требует от обучающихся и

развитых коммуникативных и интерактивных навыков.

Беседа – метод, предусматривающий прямое или косвенное получение психологической информации путем речевого общения. Диалог должен включать не менее 10 реплик. Затраты времени на подготовку данного задания зависят от объема информации, сложности её структурирования, индивидуальных особенностей студента и определяются преподавателем.

Задание может планироваться в рамках изучения одной темы или выполняться в процессе научно-исследовательской работы обучающегося.

Действия студента:

1. изучить лексическую тематику;
2. разработать вопросы и ответы беседы с использованием разговорных клише;
3. грамотно озвучить диалог для контроля в установленный срок.

6. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПОДГОТОВКЕ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ К ЭКЗАМЕНУ (ЗАЧЕТУ/ЗАЧЕТУ С ОЦЕНКОЙ)

Подготовка обучающихся к экзамену (зачету/зачету с оценкой) включает три стадии: самостоятельная работа в течение учебного года (семестра); непосредственная подготовка в дни, предшествующие экзамену (зачету/зачету с оценкой); подготовка к ответу на вопросы, содержащиеся в билете. Подготовка к экзамену (зачету/зачету с оценкой) необходимо целесообразно начать с планирования и подбора нормативно-правовых источников и литературы. Прежде всего следует внимательно перечитать учебную программу и программные вопросы для подготовки к экзамену (зачету/зачету с оценкой), чтобы выделить из них наименее знакомые. Далее должен следовать этап повторения всего программного материала. На эту работу целесообразно отвести большую часть времени. Следующим этапом является самоконтроль знания изученного материала, который заключается в устных ответах на программные вопросы, выносимые на экзамен (зачету/зачету с оценкой). Тезисы ответов на наиболее сложные вопросы желательно записать, так как в процессе записи включаются дополнительные моторные ресурсы памяти. Предложенная методика непосредственной подготовки к зачету может быть и изменена. Так, для обучающихся, которые считают, что они усвоили программный материал в полном объеме и уверены в прочности своих знаний, достаточно беглого повторения учебного материала. Основное время они могут уделить углубленному изучению отдельных, наиболее сложных, дискуссионных проблем.

Литература для подготовки к экзамену (зачету/зачету с оценкой) обычно рекомендуется педагогическим работником. Она также может быть указана в программе курса и учебно-методических пособиях. Для полноты учебной информации и ее сравнения лучше использовать не менее двух учебников (учебных пособий). Студент сам вправе придерживаться любой из представленных в учебниках точек зрения по спорной проблеме (в том числе отличной от позиции преподавателя), но при условии достаточной научной аргументации. Нормативные источники должны быть в объеме учебной программы. Рекомендовано использовать справочные правовые системы. Основным источником подготовки к экзамену (зачету/зачету с оценкой) является конспект лекций. Следует запоминать термины и категории, поскольку в их определениях содержатся признаки, позволяющие уяснить их сущность и отличить эти понятия от других. В ходе подготовки к экзамену (зачету/зачету с оценкой) обучающимся необходимо обращать внимание не только на уровень запоминания, но и на степень понимания категорий и реальных профильных проблем. Подготовка к экзамену (зачету/зачету с оценкой) должна в разумных пропорциях сочетать и запоминание, и понимание программного материала. В этот период полезным может быть обсуждение обучающихся с преподавателями непонятного материала по дисциплине на консультациях.

7. РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

а) основная литература:	
1. Краснопёрова Ю.В. Теоретическая грамматика английского языка: учеб.-метод. пособие для СПО. - Саратов: Профобразование, 2019. - 75 с. - Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО ПРОФобразование: [сайт]. - URL: https://profspo.ru/books/86151	www.profspo.ru
2. Козырева Л.Г., Шадская Т.В. Английский язык для медицинских колледжей и училищ: учеб. пособие. - Ростов-на-Дону: Феникс, 2020. - 334 с. Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО ПРОФобразование: [сайт]. - URL: https://profspo.ru/books/102161	www.profspo.ru
3. Иванова Ю.А., Покусаева Т.Н. Английский язык: учеб. пособие для СПО. - Саратов: Профобразование, 2026. - 87 с. - Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО ПРОФобразование: [сайт]. - URL: https://profspo.ru/books/154236	www.profspo.ru
4. Кондюрина И.М., Смирнова С.И., Иванов А.В. Английский язык. Базовый курс: учеб. пособие для С. - Саратов, Москва: Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2023. - 137 с. - Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО ПРОФобразование: [сайт]. - URL: https://profspo.ru/books/129715	www.profspo.ru
б) дополнительная литература:	
1. Белова Н.А. Перевод с английского языка на русский: практикум для СПО. - Саратов: Профобразование, 2020. - 107 с. - Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО ПРОФобразование: [сайт]. - URL: https://profspo.ru/books/92142	www.profspo.ru
2. Зинина О.А., Окаева А.Б. Лексикология английского языка. English Lexicology: учеб. пособие. - Минск: Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2017. - 140 с. - Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО ПРОФобразование: [сайт]. - URL: https://profspo.ru/books/84908	www.profspo.ru
3. Веренич Н.И., Тихонова В.П. Английский язык для колледжей = English for Colleges: учеб. пособие. - Минск: ТетраСистемс, 2011. - 368 с. - Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО ПРОФобразование: [сайт]. - URL: https://profspo.ru/books/28039	www.profspo.ru
в) современные профессиональные базы данных:	
• Портал «Гуманитарные исследования». URL: https://humanities.asu-edu.ru • ENGLISH Video lessons. URL: https://engv.ru/category/grammar/ • Федеральный портал «Российское образование». URL: https://ro-edu.ru/ • Электронный ресурс ПРОФобразование. URL: https://profspo.ru/ • Электронная библиотечная система «Консультант студента». URL: https://www.studentlibrary.ru/	
г) информационно-справочные системы:	
• Информационная система Everyday English in Conversation. URL: http://www.focusenglish.com • On line словарь и тезаурус Cambridge Dictionary. URL: https://dictionary.cambridge.org/ru/ • Медицинский английский язык. URL: http://azenglish.ru/meditsinskiy-angliyskiy/ • Журнал Lingualeo. URL: https://lingualeo.com/ru/blog/	

- | | |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none">• Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. URL: https://www.elibrary.ru | |
|--|--|