

Документ подписан востановленной электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Мальцев Сергей Борисович
Должность: Ректор
Дата подписания: 01.10.2026 10:44:25
Уникальный программный ключ:
1bcb6e8dd25337659310c8c6c08f3bb1f12d77b7

**ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ МЕДИКО-СОЦИАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ
(ЧОУВО «СПбМСИ»)**

ПРИНЯТО

Решением Ученого совета ЧОУВО «СПбМСИ»
от «25» июня 2026 г., протокол №6

Председатель _____ Мальцев С.Б.

УТВЕРЖДАЮ

Ректор _____ Мальцев С.Б.
«25» июня 2026 г.

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММА
ПОДГОТОВКИ КАДРОВ ВЫСШЕЙ КВАЛИФИКАЦИИ
ПО ПРОГРАММЕ ОРДИНАТУРЫ
(общая характеристика)**

Специальность **31.08.42 Неврология**

Направленность (профиль) **Неврология**

Квалификация **Врач-невролог**

Нормативный срок освоения программы: **2 года**

Форма обучения: **очная**

Санкт-Петербург
2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	4
1.1. <i>Введение</i>	4
1.2. <i>Нормативные документы для разработки программы ординатуры</i>	4
2. ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММЫ ОРДИНАТУРЫ	5
2.1. <i>Цель (миссия) основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы ординатуры</i>	5
2.2. <i>Трудоемкость программы ординатуры</i>	5
2.3. <i>Срок освоения программы ординатуры</i>	5
2.4. <i>Квалификация, присваиваемая выпускникам</i>	5
2.5. <i>Требования к абитуриенту</i>	5
3. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 31.08.42 НЕВРОЛОГИЯ	6
3.1. <i>Область профессиональной деятельности выпускника</i>	6
3.2. <i>Объекты профессиональной деятельности выпускника</i>	6
3.3. <i>Типы задач профессиональной деятельности выпускника</i>	6
3.4. <i>Задачи профессиональной деятельности выпускника</i>	6
4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММЫ ОРДИНАТУРЫ	7
5. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММЫ ОРДИНАТУРЫ	13
5.1. <i>Структура программы ординатуры</i>	13
6. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММЫ ОРДИНАТУРЫ	13
6.1. <i>Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации программы ординатуры</i>	13
6.1.1. <i>Учебный план</i>	14
6.1.2. <i>Календарный учебный график</i>	14
6.1.3. <i>Рабочие программы дисциплин (модулей)</i>	14
6.1.4. <i>Рабочие программы практик</i>	15
6.1.5. <i>Программа государственной итоговой аттестации</i>	15
6.1.6. <i>Оценочные средства</i>	15
6.1.7. <i>Методические материалы</i>	16
6.1.8. <i>Рабочая программа воспитания</i>	17
6.1.9. <i>Календарный план воспитательной работы</i>	17
6.1.10. <i>Формы аттестации</i>	17
6.2. <i>Условия реализации программы ординатуры</i>	18
6.2.1. <i>Кадровое обеспечение программы ординатуры</i>	18
6.2.2. <i>Учебно-методическое, информационное и материально-техническое обеспечение</i>	

<i>программы ординатуры</i>	<i>18</i>
<i>6.2.3. Финансовое обеспечение реализации программы ординатуры</i>	<i>20</i>
7. ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	20

8. ПРИЛОЖЕНИЯ:

- 8.1. Приложение №1 – Учебный план
- 8.2. Приложение №2 – Календарный учебный график
- 8.3. Приложение №3 – Рабочие программы дисциплин (модулей)
- 8.4. Приложение №4 – Рабочие программы практик
- 8.5. Приложение №5 – Программа государственной итоговой аттестации
- 8.6. Приложение №6 – Оценочные средства
- 8.7. Приложение №7 – Методические материалы
- 8.8. Приложение №8 – Рабочая программа воспитания
- 8.9. Приложение №9 – Календарный план воспитательной работы
- 8.10. Приложение №10 – Формы аттестации

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Введение

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования – программа подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре (далее программа ординатуры, ОПОП ВО) по специальности 31.08.42 Неврология, реализуемая в Частном образовательном учреждении высшего образования «Санкт-Петербургский медико-социальный институт» (далее – ЧОУВО «СПбМСИ», Институт) представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде общей характеристики программы ординатуры, учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), практики, оценочных средств и методических материалов, иных компонентов, включенных в ОПОП ВО по решению Института.

ОПОП ВО регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данной специальности и включает в себя:

- общую характеристику образовательной программы;
- учебный план;
- календарный учебный график;
- рабочие программы дисциплин (модулей);
- рабочие программы практик;
- программу государственной итоговой аттестации (ГИА);
- оценочные средства;
- методические материалы;
- формы аттестации;
- иные компоненты:
 - рабочую программу воспитания;
 - календарный план воспитательной работы.

1.2. Нормативные документы для разработки программы ординатуры

Нормативную правовую базу разработки ОПОП ВО составляют:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ;
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - подготовка кадров высшей квалификации по программам ординатуры по специальности 31.08.42 Неврология, утверждённый приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от «02» февраля 2022 г. №103;
- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 07 апреля 2025 г. №312 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам ординатуры»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 12 сентября 2013 г. №1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 марта 2016 г. № 227 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программам ординатуры, программам ассистентуры-стажировки»;
- Приказ Министерства здравоохранения РФ от 3 сентября 2013 г. № 620н «Об утверждении Порядка организации и проведения практической подготовки обучающихся по профессиональным образовательным программам медицинского образования, фармацевтического образования»;
- Профессиональный стандарт «Врач-невролог», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 января 2019 г. № 51н.
- Иные нормативные документы исполнительных органов власти Российской Федерации, регулирующие деятельность Института по реализации программы ординатуры;

- Локальные нормативные акты;
- Устав Института.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММЫ ОРДИНАТУРЫ

2.1. Цель (миссия) основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы ординатуры

Целью (миссией) программы ординатуры по специальности 31.08.42 Неврология является подготовка квалифицированного врача-невролога, обладающего системой универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, способного и готового для самостоятельной профессиональной деятельности в сфере здравоохранения.

2.2. Трудоемкость программы ординатуры

Объем образовательной программы: 120 зачетных единиц (далее – з.е.) вне зависимости от применяемых образовательных технологий, реализации программы ординатуры с использованием сетевой формы, реализации программы ординатуры по индивидуальному учебному плану.

Объем программы ординатуры, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 з.е. вне зависимости от применяемых образовательных технологий, реализации программы с использованием сетевой формы, реализации программы ординатуры по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения), а при ускоренном обучении - не более 80 з.е.

Обучение по программе ординатуры осуществляется в очной форме.

В реализации практической подготовки обучающихся и государственной итоговой аттестации не допускается применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

Образовательный процесс по программе ординатуры разделяется на учебные годы (курсы).

Учебный год начинается с 1 сентября. Институт может перенести срок начала учебного года не более чем на 2 месяца.

В учебном году устанавливаются каникулы общей продолжительностью не менее 6 недель. Срок получения высшего образования по программе ординатуры включает каникулы, предоставляемые по заявлению обучающегося, после прохождения государственной итоговой аттестации.

Реализация программы ординатуры по специальности 31.08.42 Неврология возможна с использованием сетевой формы.

Образовательная деятельность по программе ординатуры по специальности 31.08.42 Неврология осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

2.3. Срок освоения программы ординатуры

Срок получения образования по программе ординатуры (вне зависимости от применяемых образовательных технологий):

включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет 2 года;

при обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ОВЗ срок получения образования может быть увеличен по их заявлению не более чем на 6 месяцев.

2.4. Квалификация, присваиваемая выпускникам

Квалификация выпускника – Врач-невролог.

2.5. Требования к абитуриенту

К освоению программы ординатуры по специальности 31.08.42 Неврология допускаются лица, имеющие высшее медицинское образование по одной из специальностей: 31.05.01 Лечебное дело, 31.05.02 Педиатрия.

3. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 31.08.42 НЕВРОЛОГИЯ

В соответствии с п.1.14 ФГОС ВО Институт установил направленность (профиль) программы ординатуры, которая соответствует специальности в целом – Неврология.

3.1. Область профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности и сфера профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу ординатуры, могут осуществлять профессиональную деятельность:

02 Здоровоохранение (в сфере неврологии).

3.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу ординатуры, являются:

- физические лица (пациенты);
- медицинская документация;
- медицинский персонал;
- совокупность ресурсов, средств и технологий, направленных на оказание специализированной помощи.

3.3. Типы задач профессиональной деятельности выпускника

- медицинский;
- организационно-управленческий;
- педагогический.

3.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника

Выпускник, освоивший программу ординатуры, готов решать следующие профессиональные задачи:

медицинский:

- оказание медицинской помощи пациентам с заболеваниями нервной системы;
- проведение медицинского освидетельствования и медицинской экспертизы в отношении пациентов с заболеваниями и (или) состояниями нервной системы;
- оказание медицинской помощи пациентам в экстренной форме, в том числе при заболеваниях и (или) состояниях нервной системы;

организационно-управленческий:

- применение основных принципов организации оказания медицинской помощи в медицинских организациях и их структурных подразделениях;
- ведение медицинской документации в медицинских организациях, в том числе в электронном виде;

педагогический:

- формирование коммуникативного диалога врача и пациента, правильное информирование о состоянии здоровья и его прогнозе, соблюдение ряда этических норм.

Сопоставление профессиональных задач образовательной программы и обобщенных трудовых функций, трудовых функций профессионального стандарта

Задачи профессиональной деятельности выпускников	Обобщенная трудовая функция			Код и наименование трудовой функции
	код	наименование	уровень квалификации	
Оказание медицинской помощи пациентам с заболеваниями нервной системы	А	Оказание медицинской помощи пациентам при заболеваниях и (или) состоя-	8	А/01.8 Проведение обследования пациентов при заболеваниях и (или) состояниях нервной системы с целью постановки диагноза

		ниях нервной системы		А/02.8 Назначение лечения пациентам при заболеваниях и (или) состояниях нервной системы, контроль его эффективности и безопасности А/03.8 Проведение и контроль эффективности медицинской реабилитации пациентов при заболеваниях и (или) состояниях нервной системы, в том числе при реализации индивидуальных программ реабилитации и абилитации инвалидов, оценка способности пациента осуществлять трудовую деятельность А/06.8 Проведение медицинских освидетельствований и медицинских экспертиз в отношении пациентов при заболеваниях и (или) состояниях нервной системы
Формирование коммуникативного диалога врача и пациента, правильное информирование о состоянии здоровья и его прогнозе, соблюдение ряда этических норм	А	Оказание медицинской помощи пациентам при заболеваниях и (или) состояниях нервной системы	8	А/04.8 Проведение и контроль эффективности мероприятий по первичной и вторичной профилактике заболеваний и (или) состояний нервной системы и формированию здорового образа жизни, санитарно-гигиеническому просвещению населения
Применение основных принципов организации оказания медицинской помощи в медицинских организациях и их структурных подразделениях; ведение медицинской документации в медицинских организациях, в том числе в электронном виде	А	Оказание медицинской помощи пациентам при заболеваниях и (или) состояниях нервной системы	8	А/07.8 Проведение анализа медико-статистической информации, ведение медицинской документации и организация деятельности находящегося в распоряжении медицинского персонала
Оказание медицинской помощи пациентам в экстренной форме, в том числе при заболеваниях и (или) состояниях нервной системы	А	Оказание медицинской помощи пациентам при заболеваниях и (или) состояниях нервной системы	8	А/08.8 Оказание медицинской помощи пациентам в экстренной форме

4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММЫ ОРДИНАТУРЫ

4.1. В результате освоения образовательной программы у выпускника должны быть сформированы универсальные (далее - УК), общепрофессиональные (далее - ОПК) и профессиональные

компетенции (далее – ПК).

4.2. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен критически и системно анализировать, определять возможности и способы применения достижения в области медицины и фармации в профессиональном контексте	ИД-1 УК-1.1. Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними ИД-2 УК-1.2. Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению ИД-3 УК-1.3. Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен разрабатывать, реализовывать проект и управлять им	ИД-1 УК-2.1. Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления ИД-2 УК-2.2. УК-2.2. Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения ИД-3 УК-2.3. Разрабатывает план реализации проекта и его управления
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен руководить работой команды врачей, среднего и младшего медицинского персонала, организовывать процесс оказания медицинской помощи населению	ИД-1 УК-3.1. Вырабатывает стратегию командной работы для достижения поставленной цели ИД-2 УК-3.2. Организует и корректирует работу команды, в том числе на основе коллегиальных решений ИД-3 УК-3.3. Распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды, определяет пошаговый алгоритм по оказанию медицинской помощи населению
Коммуникация	УК-4. Способен выстраивать взаимодействие в рамках своей профессиональной деятельности	ИД-1 УК-4.1. Выстраивает эффективную коммуникацию в процессе профессионального взаимодействия
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-5. Способен планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития, включая задачи изменения карьерной траектории	ИД-1 УК-5.1. Оценивает свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), оптимально их использует для успешного выполнения профессиональных задач ИД-2 УК-5.2. Определяет образовательные потребности и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки

		ИД-3 УК-5.3. Выстраивает образовательную траекторию профессионального развития
--	--	--

4.3. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Деятельность в сфере информационных технологий	ОПК-1. Способен использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности и соблюдать правила информационной безопасности	ИД-1 ОПК-1.1. Соблюдает основные правила информационной безопасности в профессиональной деятельности ИД-2 ОПК-1.2. Применяет современные информационно-коммуникационные технологии для решения задач профессиональной деятельности
Организационно-управленческая деятельность	ОПК-2. Способен применять основные принципы организации и управления в сфере охраны здоровья граждан и оценки качества оказания медицинской помощи с использованием основных медико-статистических показателей	ИД-1 ОПК-2.1. Использует основные принципы системы менеджмента в сфере охраны здоровья граждан ИД-2 ОПК-2.2. Демонстрирует умение применять современные методики сбора и обработки информации, используя основные медико-статистические показатели
Педагогическая деятельность	ОПК-3. Способен осуществлять педагогическую деятельность	ИД-1 ОПК-3.1. Осуществляет педагогические действия для решения различных профессиональных задач
Медицинская деятельность	ОПК-4. Способен проводить клиническую диагностику и обследование пациентов	ИД-1 ОПК-4.1. Осуществляет сбор жалоб, анамнеза пациентов (их законных представителей) ИД-2 ОПК-4.2. Проводит осмотр пациентов ИД-3 ОПК-4.3. Определяет показания для проведения лабораторного и инструментального обследования пациентов в соответствии с порядками оказания медицинской помощи, на основе клинических рекомендаций, с учетом стандартов медицинской помощи, и интерпретирует полученные данные ИД-4 ОПК-4.4. Направляет пациентов на комплексное обследование, интерпретирует и анализирует полученные результаты
	ОПК-5. Способен назначать лечение пациентам при заболеваниях и (или) состояниях, контролировать его эффективность и безопасность	ИД-1 ОПК-5.1. Определяет план лечения на основе клинических рекомендаций с учетом стандартов медицинской помощи ИД-2 ОПК-5.2. Назначает комплексное лечение ИД-3 ОПК-5.3. Оценивает эффективность и безопасность лечебных мероприятий

ОПК-6. Способен проводить и контролировать эффективность мероприятий по медицинской реабилитации при заболеваниях и (или) состояниях, в том числе при реализации индивидуальных программ реабилитации или абилитации инвалидов	ИД-1 ОПК-6.1. Осуществляет мероприятия по медицинской реабилитации при заболеваниях и (или) состояниях, в том числе при реализации индивидуальных программ реабилитации и абилитации инвалидов ИД-2 ОПК-6.2. Контролирует эффективность мероприятий по медицинской реабилитации при заболеваниях и (или) состояниях, в том числе при реализации индивидуальных программ реабилитации и абилитации инвалидов
ОПК-7. Способен проводить в отношении пациентов медицинскую экспертизу	ИД-1 ОПК-7.1. Проводит медицинское освидетельствование и медицинскую экспертизу ИД-2 ОПК-7.2. Направляет пациентов на медико-социальную экспертизу
ОПК-8. Способен проводить и контролировать эффективность мероприятий по профилактике и формированию здорового образа жизни и санитарно-гигиеническому просвещению населения	ИД-1 ОПК-8.1. Проводит медицинские осмотры, диспансеризацию, диспансерное наблюдение пациентов ИД-2 ОПК-8.2. Назначает и контролирует эффективность профилактических мероприятий пациентам с учетом факторов риска в соответствии с действующим порядком оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями (протоколами лечения) по вопросам оказания медицинской помощи с учетом стандартов медицинской помощи ИД-3 ОПК-8.3. Проводит противоэпидемические мероприятия в случае возникновения очага инфекции ИД-4 ОПК-8.4. Пропагандирует здоровый образ жизни
ОПК-9. Способен проводить анализ медико-статистической информации, вести медицинскую документацию и организовывать деятельность находящегося в распоряжении медицинского персонала	ИД-1 ОПК-9.1. Ведет медицинскую документацию, в том числе в электронном виде ИД-2 ОПК-9.2. Анализирует медико-статистические показатели здоровья прикрепленного населения ИД-3 ОПК-9.3. Управляет ресурсами, находящимися в распоряжении организации
ОПК-10. Способен участвовать в оказании неотложной медицинской помощи при состояниях, требующих срочного медицинского вмешательства	ИД-1 ОПК-10.1. Распознает состояния, требующие срочного медицинского вмешательства ИД-2 ОПК-10.2. Оказывает неотложную медицинскую помощь при состояниях, требующих срочного медицинского вмешательства

4.4. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

Задача профессиональной деятельности	Объекты или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ иных требований, предъявляемых к выпускникам)
Тип задач профессиональной деятельности: педагогический				
Формирование коммуникативного диалога врача и пациента, правильное информирование о состоянии здоровья и его прогнозе, соблюдение ряда этических норм	Совокупность ресурсов, средств и технологий, направленных на оказание специализированной помощи	ПК-1. Способен к формированию у населения, пациентов и членов их семей мотивации, направленной на сохранение и укрепление своего здоровья и здоровья окружающих	ИД-1 ПК-1.1. Проводит консультирование, обучающие мероприятия по различным вопросам профессиональной деятельности ИД-2 ПК-1.2. Демонстрирует методы мотивации к сохранению и укреплению своего здоровья и здоровья окружающих.	Профессиональный стандарт «Врач-невролог», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 января 2019 г. № 51н
Тип задач профессиональной деятельности: медицинский				
Оказание медицинской помощи пациентам с заболеваниями нервной системы	Физические лица (пациенты)	ПК-2. Способен к проведению обследования пациентов в целях выявления заболеваний и (или) состояний нервной системы, установления диагноза	ИД-1 ПК-2.1. Проводит обследование пациентов при заболеваниях и (или) состояниях нервной системы с целью установления диагноза	Профессиональный стандарт «Врач-невролог», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 января 2019 г. № 51н
Оказание медицинской помощи пациентам с заболеваниями нервной системы	Физические лица (пациенты)	ПК-3. Способен назначать лечение пациентам с заболеваниями и (или) состояниями нервной системы, проводить контроль его эффективности и безопасности	ИД-1 ПК-3.1. Назначает и проводит лечение пациентов с заболеваниями и (или) состояниями нервной системы ИД-2 ПК-3.2. Контролирует эффективность и безопасность лечения	Профессиональный стандарт «Врач-невролог», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 января 2019 г. № 51н
Оказание медицинской помощи пациентам с заболеваниями нервной системы	Физические лица (пациенты)	ПК-4. Способен проводить и контролировать эффективность медицинской реабилитации пациентов с заболеваниями и (или) состояниями нервной системы	ИД-1 ПК-4.1. Разрабатывает и проводит реабилитационные мероприятия для пациентов с заболеваниями и (или) состояниями нервной системы ИД-2 ПК-4.2. Контролирует эффективность меди-	Профессиональный стандарт «Врач-невролог», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 января 2019 г. № 51н

			динской реабилитации пациентов с заболеваниями и (или) состояниями нервной системы	
Проведение медицинского освидетельствования и медицинской экспертизы в отношении пациентов с заболеваниями и (или) состояниями нервной системы;	Физические лица (пациенты)	ПК-5. Способен к проведению медицинских освидетельствований и медицинской экспертизы в отношении пациентов с заболеваниями и (или) состояниями нервной системы	ИД-1 ПК-5.1. Проводит экспертизу временной нетрудоспособности пациентов с заболеваниями и (или) состояниями нервной системы ИД-2 ПК 5.2. Проводит отдельные виды медицинских освидетельствований, предварительных и периодических медицинских осмотров ИД-3 ПК-5.3. Направляет пациентов, имеющих стойкое нарушение функции организма, обусловленное заболеваниями и (или) состояниями, последствиями травм или дефектами нервной системы, для прохождения медико-социальной экспертизы	Профессиональный стандарт «Врач-невролог», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 января 2019 г. № 51н
Оказание медицинской помощи пациентам в экстренной форме, в том числе при заболеваниях и (или) состояниях нервной системы	физические лица (пациенты)	ПК-6. Способен к оказанию медицинской помощи пациентам в экстренной форме	ИД-1 ПК-6.1. Оказывает медицинскую помощь в экстренной форме при состояниях, представляющих угрозу жизни пациента ИД-2 ПК-6.2. Оказывает экстренную помощь пациентам с заболеваниями и (или) состояниями нервной системы	Профессиональный стандарт «Врач-невролог», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 января 2019 г. № 51н
Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий				
Применение основных принципов организации оказания медицинской помощи в медицинских организациях и их структурных подразделениях	Медицинская документация; медицинский персонал; совокупность ресурсов, средств и технологий, направленных на оказание специализированной помощи	ПК-7. Способен к применению основных принципов организации и управления в сфере охраны здоровья граждан, в медицинских организациях и их структурных подразделениях	ИД-1 ПК-7.1. Применяет принципы организации деятельности в здравоохранении, функции управления медицинской организацией. ИД-2 ПК-7.2.	Профессиональный стандарт «Врач-невролог», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 января 2019 г. № 51н

			Осуществляет взаимодействие с медицинским персоналом в рамках профессиональной деятельности	
--	--	--	---	--

5. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММЫ ОРДИНАТУРЫ

5.1. Структура программы ординатуры

Структура программы ординатуры по специальности 31.08.42 Неврология включает обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Программа ординатуры состоит из следующих блоков:

Блок 1 «Дисциплины (модули)».

Блок 2 «Практики».

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация».

В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входит подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена.

Структура и объем программы ординатуры

Структура программы ординатуры		Объем программы ординатуры и ее блоков в з.е. в соответствии с ФГОС ВО	Объем программы ординатуры в з.е.
Блок 1	Дисциплины (модули)	Не менее 42	43
	<i>Обязательная часть</i>		41
	<i>Часть, формируемая участниками образовательных отношений</i>		2
Блок 2	Практики	Не менее 69	74
	<i>Обязательная часть</i>		68
	<i>Часть, формируемая участниками образовательных отношений</i>		6
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	3	3
Объем программы ординатуры		120	120

6. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММЫ ОРДИНАТУРЫ

6.1. *Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации программы ординатуры*

Программа ординатуры представляет собой комплекс основных характеристик образования, организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде:

- общей характеристики программы ординатуры;
- учебного плана (Приложение 1);
- календарного учебного графика (Приложение 2);
- рабочих программ дисциплин (модулей) (Приложение 3);
- рабочих программ практик (Приложение 4);
- программы государственной итоговой аттестации (Приложение 5);
- оценочных средств (Приложение 6);
- методических материалов (Приложение 7)
- рабочей программы воспитания (Приложение 8);
- календарного плана воспитательной работы (Приложение 9);
- форм аттестации (Приложение 10).

6.1.1. Учебный план

Компетентностно-ориентированный учебный план по специальности 31.08.42 Неврология составлен с учетом требований к структуре программы ординатуры, сформулированных в разделе II Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – подготовка кадров высшей квалификации по программе ординатуры по специальности 31.08.42 Неврология.

Учебным планом программы ординатуры определяется перечень, трудоемкость и распределение по периодам обучения дисциплин (модулей), практик, промежуточной аттестации обучающихся и государственной итоговой аттестации обучающихся (Приложение №1).

6.1.2. Календарный учебный график

В календарном учебном графике представлена последовательность и календарные периоды реализации ОПОП ВО специальности 31.08.42 Неврология:

- теоретическое обучение и производственная практика (Клиническая практика);
- экзаменационные сессии;
- производственная практика (Практика по усовершенствованию профессиональных навыков врача-невролога);
- подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена;
- каникулы.

В календарном учебном графике обозначены нерабочие праздничные дни, отражена продолжительность обучения (за исключением нерабочих праздничных дней и каникул) (Приложение №2).

6.1.3. Рабочие программы дисциплин (модулей)

В рабочих программах дисциплин (модулей) отражены: цели и задачи дисциплины (модуля); место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО; роль дисциплины в формировании компетенций выпускника; требования к результатам освоения дисциплины; разделы дисциплины и компетенции, которые формируются при их изучении; форма контроля; объем дисциплины и виды учебной работы; содержание дисциплины, структурированное по разделам дисциплины и видам занятий; тематические планы по соответствующим формам учебных занятий (лекций, семинаров, практических занятий, клинических практических занятий); примеры оценочных средств, в том числе для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации; самостоятельная работа; учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля); материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля); специализированные условия для обучающихся-инвалидов и обучающихся-лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Ответственность за разработку рабочей программы дисциплины (модуля) несет кафедра, за которой закреплена учебная дисциплина (модуль). Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждается на заседании кафедры и утверждается ректором института. Электронная версия доступна на официальном сайте Института и в рамках электронной информационно-образовательной среды (далее – ЭИОС).

Рабочие программы дисциплин приведены в Приложении №3.

6.1.4. Рабочие программы практик

Цель проведения практики, как одной из форм практической подготовки обучающихся, - обеспечение закрепления и развития практических навыков и умений у ординаторов для достижения планируемых результатов освоения образовательной программы и обеспечения их готовности к осуществлению профессиональной деятельности в оказании медицинской помощи гражданам в порядке, установленном Минздравом России.

В соответствии с ФГОС ВО по специальности 31.08.42 Неврология (уровень подготовки кадров высшей квалификации) в Блок 2 «Практики» входит Производственная практика. Клиническая практика и Производственная практика. Практика по усовершенствованию профессиональных навыков врача-невролога. По каждому типу практики разработаны и утверждены рабочие программы практик.

Способы проведения производственной практики:

- стационарная;
- выездная.

Стационарная практика проводится в Институте или в иных профильных организациях и учреждениях, расположенных на территории города Санкт-Петербург.

Выездной является практика, которая проводится за пределами места нахождения образовательной организации.

Выбор мест прохождения практик для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности.

В рабочей программе практики отражены:

- организационно-методический раздел: цели и задачи практики, место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы, место проведения практики, способы проведения практики, роль практики в формировании компетенций выпускника, требования к результатам освоения практики, форма контроля;
- объем практики;
- содержание практики;
- формы отчетности;
- фонды оценочных средств;
- учебно-методическое и информационное обеспечение практики;
- материально-техническое обеспечение практики;
- методические рекомендации по прохождению практики;
- специализированные условия для обучающихся-инвалидов и обучающихся-лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Рабочие программы практик представлены в Приложении №4.

6.1.5. Программа государственной итоговой аттестации

Порядок проведения государственной итоговой аттестации регламентируется Положением о порядке и форме проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам ординатуры.

В программе государственной итоговой аттестации (Приложение №5) раскрываются общие положения, результаты освоения программы ординатуры, порядок проведения государственной итоговой аттестации, порядок подведения результатов государственной итоговой аттестации, программа государственного экзамена, учебно-методическое и информационное обеспечение, материально-техническое обеспечение.

Электронная версия программы ГИА представлена на официальном сайте Института.

6.1.6. Оценочные средства

В соответствии с требованиями ФГОС ВО и Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам ординатуры для проведения контроля качества освоения программы ординатуры посредством текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся и государственной итоговой аттестации обучающихся Институт разработаны и утверждены оценочные средства. Оценочные средства представлены Фондами оценочных средств, разработанными в соответ-

ствии с Положением о фонде оценочных средств по программам подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре.

В Фонде оценочных средств (далее - ФОС) представлены компетентностно-ориентированные оценочные средства по дисциплинам(модулям), практикам, ГИА, позволяющие дать оценку соответствия планируемых результатов реальным результатам освоения ОПОП ВО.

Примеры оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся входят в рабочие программы дисциплин(модулей), программу государственной итоговой аттестации. ФОС для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по практикам входит в состав рабочей программы практики.

Оценочные средства дисциплин (модулей) включают в себя:

- паспорт ФОС;
- перечень компетенций с указанием этапов их формирования, уровня освоения, шкалы оценивания и обобщенных критериев проверки сформированности компетенций;
- критерии оценки, шкалы оценивания по видам оценочных средств;
- оценочные средства для контроля результатов обучения (в т.ч. оценочные средства для текущего контроля и оценочные средства для промежуточной аттестации);
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков ординаторов.

Оценочные средства по практикам содержат:

- критерии оценки, шкалы оценивания по видам оценочных средств;
- оценочные средства для текущего контроля;
- оценочные средства для промежуточной аттестации.

Оценочные средства для государственной итоговой аттестации включают в себя:

- общие положения;
- перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся, в результате освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций и шкал оценивания;
- контрольные задания, необходимые для оценки результатов освоения программы ординатуры;
- методические материалы, определяющие процедуру оценивания результатов освоения программы ординатуры.

Оценочные средства включают: контрольные вопросы, практические задания для практических занятий, клинических практических занятий, семинаров, зачетов и экзаменов; тесты, ситуационные задачи; перечень практических навыков и умений с критериями их оценки; тематику рефератов и т.п., а также иные формы контроля, позволяющие оценить соответствие результатов сформированности компетенций планируемым результатам освоения ОПОП.

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплин (модулей) и прохождения практик, промежуточная аттестация обучающихся – оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплинам (модулям) и прохождения практик.

В соответствии с учебным планом промежуточная аттестация проводится в форме экзаменов, зачетов с оценками (дифференцированных зачетов) и зачетов.

ФОС разрабатываются профильными кафедрами и утверждаются ректором. Оценочные средства представлены в Приложении №6.

6.1.7. Методические материалы

Методические материалы – это материалы, раскрывающие формы, средства, методы обучения, элементы педагогических технологий или сами технологии обучения и воспитания. Они могут быть, как индивидуальной, так и коллективной работой.

Методические материалы направлены на профессионально-педагогическое совершенствование мастера преподавателя, а также повышения качества подготовки обучающихся.

Методические материалы ориентируют обучающегося на освоение учебного материала,

написание рефератов, выработку у ординатора навыков и умений при организации самостоятельной работы.

Структура разделов методических материалов:

- титульный лист;
- содержание;
- основная часть;
- список использованной литературы;
- приложение (при необходимости).

Основную часть методических материалов составляет обучающий блок, в него входит:

– теоретическая часть – как правило, здесь излагается научно-педагогическое обоснование, характеризуется методологическая позиция применительно к конкретному виду работы обучающегося, обладающему своими специфическими чертами;

– практическая часть – систематизируется и классифицируется фактический материал, содержатся практические рекомендации, алгоритмы, приводятся характерные примеры тех или иных форм и методик работы.

Институтом разработаны и утверждены:

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся;

Методические рекомендации по прохождению практики;

Методические рекомендации по оформлению реферата.

Методические материалы являются компонентом основной профессиональной образовательной программы и представлены в Приложении №7.

6.1.8. Рабочая программа воспитания

В соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020г. № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации по вопросам воспитания обучающихся» воспитание - «деятельность, направленная на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде».

В Институте воспитательная работа является важной и неотъемлемой частью образовательного процесса. Она направлена на создание благоприятных условий для личностного и профессионального становления выпускников института, формирование необходимых универсальных и профессиональных компетенций, таких базовых социально-личностных качеств, как духовность, нравственность, патриотизм, гражданственность, трудолюбие, ответственность, инициативность, способность к творческому самовыражению и активной жизненной позиции, приверженность к здоровому образу жизни и культурным ценностям.

Основные цели, задачи и направления воспитательной работы отражены в рабочей программе воспитания (Приложение №8). Содержание рабочей программы воспитания включает в себя:

- общие положения;
- содержание и условия реализации воспитательной работы;
- управление системой воспитательной работы.

6.1.9. Календарный план воспитательной работы

Календарный план воспитательной работы представлен в Приложении №9. Он содержит последовательность реализации основных направлений воспитательной работы института, включая участие обучающихся в мероприятиях с указанием видов деятельности, места и формата проведения, названия мероприятия и организаторов, формы проведения мероприятия и т.д.

6.1.10. Формы аттестации

Формы промежуточной аттестации определяются учебным планом специальности 31.08.42

Неврология и представлены в Приложении №10.

Форма государственной итоговой аттестации определяется ФГОС ВО.

6.2. Условия реализации программы ординатуры

Ресурсное обеспечение данной ОПОП ВО формируется на основе требований к условиям реализации ОПОП ВО, определяемых ФГОС ВО по специальности 31.08.42 Неврология.

6.2.1. Кадровое обеспечение программы ординатуры

Реализация программы ординатуры обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками Института, а также лицами, привлекаемыми к реализации ОПОП по договорам гражданско-правового характера.

Не менее 70 процентов численности педагогических работников Института, участвующих в реализации программы ординатуры, и лиц, привлекаемых Институту к реализации программы ординатуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Не менее 10 процентов численности педагогических работников Института, участвующих в реализации программы ординатуры, и лиц, привлекаемых Институту к реализации программы ординатуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Не менее 65 процентов численности педагогических работников Института и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности Институтом на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

Общее руководство научным содержанием программы ординатуры осуществляется научно-педагогическим работником Института, имеющим ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации), осуществляющим самостоятельные научно-исследовательские (творческие) проекты (участвующим в осуществлении таких проектов) по специальности, имеющим ежегодные публикации по результатам указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляющим ежегодную апробацию результатов указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности на национальных и международных конференциях.

Квалификация руководящих и научно-педагогических работников Института соответствует квалификационным характеристикам, установленным Квалификационными требованиями к медицинским и фармацевтическим работникам, утвержденными Министерством здравоохранения РФ, и квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, разделе «Квалификационные характеристики должностей руководителей специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования, утвержденном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11 января 2011 г. №1н, и профессиональными стандартами (при наличии).

6.2.2. Учебно-методическое, информационное и материально-техническое обеспечение программы ординатуры

Образовательная программа обеспечена учебно-методической документацией и методическими материалами.

Перечень учебников, учебно-методических пособий и информационных ресурсов представлен в рабочих программах дисциплин (модулей), рабочих программах практик, программе ГИА.

Библиотечный фонд укомплектован в соответствии с нормативными требованиями. Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде Института.

Электронно-библиотечные системы (электронные библиотеки) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность доступа обучающихся из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории института, так и вне его.

Электронная информационно-образовательная среда ЧОУВО «СПбМСИ» обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;
- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы;
- проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды Института обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих.

Электронная информационно-образовательная среда функционирует в строгом соответствии с законодательством Российской Федерации.

Каждый обучающийся обеспечен доступом к электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) «Консультант врача. Электронная медицинская библиотека», «Электронная библиотечная система «Консультант студента» издательской группы «ГЭОТАР-Медиа», содержащим издания по основным изучаемым дисциплинам с предоставлением доступа к базам данных и сформированным на основании прямых договоров с правообладателями. При этом обеспечена возможность осуществления одновременного индивидуального доступа к таким системам 100% обучающихся.

Для обучающихся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определен в рабочих программах дисциплин (модулей) и ежегодно обновляется.

При наличии в Институте обучающихся – инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, они обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Институт располагает материально-технической базой, соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам, обеспечивающим проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической работы обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Для реализации программы ординатуры по специальности 31.08.42 Неврология Институт располагает специально оборудованными помещениями для проведения учебных занятий, в том числе:

- аудитории, оборудованные мультимедийными и иными средствами обучения, позволяющими использовать симуляционные технологии, с типовыми наборами профессиональных моделей и результатов лабораторных и инструментальных исследований в количестве, позволяющем обучающимся осваивать умения и навыки, предусмотренные профессиональной деятельностью, индивидуально;
- помещения, предусмотренные для оказания медицинской помощи пациентам, в том

числе связанные с медицинскими вмешательствами, оснащенные специализированным оборудованием и (или) медицинскими изделиями (тонометр, стетоскоп, фонендоскоп, термометр, медицинские весы, ростомер, противошоковый набор, набор и укладка для экстренных профилактических и лечебных мероприятий, негатоскоп, камертон, молоточек неврологический, персональный компьютер с программами когнитивной реабилитации) и расходным материалом в количестве, позволяющем обучающимся осваивать умения и навыки, предусмотренные профессиональной деятельностью индивидуально, а также иное оборудование, необходимое для реализации программы ординатуры.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Института.

Институт обеспечен комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, его состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей), рабочих программах практик, программе государственной итоговой аттестации и подлежит обновлению при необходимости.

Организация практической подготовки ординаторов осуществляется на основании договора между Институтом и медицинской организацией, судебно-экспертным учреждением или иной организацией, осуществляющей деятельность в сфере охраны здоровья.

Типовая форма указанного договора утверждается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования, и федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования.

Указанный договор содержит положения, определяющие виды деятельности, по которым осуществляется практическая подготовка обучающихся, сроки осуществления практической подготовки в соответствии с учебным планом, перечень работников Института, количество обучающихся, участвующих в практической подготовке, порядок и условия использования необходимого для организации практической подготовки имущества сторон договора, порядок участия обучающихся, работников образовательной организации в соответствующей деятельности, включая порядок их участия в оказании медицинской помощи гражданам, ответственность Института за вред, причиненный при осуществлении практической подготовки обучающихся, в том числе пациентам.

6.2.3. Финансовое обеспечение реализации программы ординатуры

Финансовое обеспечение реализации программы ординатуры осуществляется в объеме не ниже установленных Министерством образования и науки Российской Федерации базовых нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования для данного уровня образования и специальности с учетом корректирующих коэффициентов, учитывающих специфику образовательных программ на основании соответствующей Методики определения нормативных затрат, утвержденной федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования.

7. ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

При наличии в контингенте обучающихся по образовательной программе инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по личному заявлению обучающихся образовательная программа адаптируется с учетом особых образовательных потребностей таких обучающихся.

При обучении по индивидуальному учебному плану лиц с ограниченными возможностями здоровья срок освоения образовательной программы может быть увеличен по их желанию

не более чем на 6 месяцев по сравнению со сроком получения образования, установленного для соответствующей формы обучения.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик учитывает состояние здоровья и требования по доступности.

Материально-техническое обеспечение для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусматривает оснащение учебных аудиторий техническими средствами обучения в соответствии с нозологией данной категории обучающихся.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Важным фактором социальной адаптации ординаторов с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов является индивидуальное сопровождение, которое имеет непрерывный и комплексный характер.

Сопровождение привязано к структуре образовательного процесса, определяется его целями, построением, содержанием и методами, имеет предупреждающий характер и особенно актуально, когда у обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и обучающихся-инвалидов возникают проблемы учебного адаптационного, коммуникативного характера, препятствующие своевременному формированию необходимых компетенций.

Механизм организации образовательной деятельности для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по образовательным программам, реализуемым Институтом, определяется Положением об организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, разработанным ЧОУВО «СПбМСИ».

Разработчики:

Профессор кафедры эндокринологии и клинических дисциплин, д.м.н., профессор Пенина Г.О.

Профессор кафедры клинической медицины и психологии, д.м.н., доцент Липатова Л.В.

Рецензент:

Беляева Елена Леонидовна – Главный врач Санкт-Петербургского государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Городская больница №26»